



ประกาศสำนักงานแรงงานจังหวัดมุกดาหาร  
เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ของสำนักงานแรงงานจังหวัดมุกดาหาร

ตามที่พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดว่าในกรณีที่ส่วนราชการได้รับคำร้องเรียน เสนอแนะ หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติราชการ อุปสรรค ความยุ่งยาก หรือปัญหาอื่นใดจากบุคคลใด โดยมีข้อมูล และสาระตามสมควร ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการนั้นที่จะต้องพิจารณาดำเนินการให้ลุล่วงไป และในกรณีที่ มีที่อยู่ของบุคคลนั้นให้แจ้งให้บุคคลนั้นทราบผลการดำเนินการด้วย นั้น

เพื่อให้การบริหารราชการของสำนักงานแรงงานจังหวัดมุกดาหารเป็นไปด้วยความถูกต้อง ยุติธรรมตลอดจนดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ในสังกัดสำนักงานแรงงานจังหวัดมุกดาหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานแรงงานจังหวัดมุกดาหาร จึงกำหนด แนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนี้

ข้อ ๑ กำหนดให้มีช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนี้

๑.๑ กรณีร้องเรียนด้วยตนเอง สามารถร้องเรียนได้ที่สำนักงานแรงงานจังหวัด มุกดาหาร ศาลากลางจังหวัดมุกดาหาร ชั้น ๒ ถนนวิจิตรสุรการ อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร ๔๙๐๐๐ ในวันและเวลาราชการ

๑.๒ กรณีร้องเรียนเป็นจดหมาย ให้ส่งทางไปรษณีย์ไปที่ สำนักงานแรงงานจังหวัด มุกดาหาร ศาลากลางจังหวัดมุกดาหาร ชั้น ๒ ถนนวิจิตรสุรการ อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร ๔๙๐๐๐

๑.๓ กรณีร้องเรียนทางโทรศัพท์ ผ่านหมายเลข ๐ ๔๒๖๑ ๓๐๔๔ , ๐๘ ๑๙๒๘ ๖๕๘๒ สายด่วนสำนักปลัดกระทรวงแรงงาน หมายเลขโทรศัพท์ ๑๕๐๖ (กด๕) ในวันเวลาราชการ

๑.๔ กรณีร้องเรียนผ่านทางอีเมล สามารถร้องเรียนไปที่ saraban\_mukdahan@mol.mail.go.th

๑.๕ กรณีร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ สามารถร้องเรียนได้ที่ <https://www.mol.go.th> หัวข้อ “ร้องเรียน/ร้องทุกข์” เลือกหัวข้อ “แจ้งข้อมูลเบาะแสการทุจริตเจ้าหน้าที่” หรือหัวข้อ “ร้องเรียนร้องทุกข์ วินัยข้าราชการ”

ข้อ ๒ กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

กลุ่มงาน/ฝ่าย ที่ได้รับเรื่องตามช่องทางการร้องเรียน ตามข้อ ๑ ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน และพิจารณา หากพบว่าเป็นกรณีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ ในสังกัดสำนักงานแรงงานจังหวัดมุกดาหาร ให้ส่งต่อเรื่องร้องเรียนไปยังหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป ดำเนินการ ตามอำนาจหน้าที่เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงและรายงานให้แรงงานจังหวัดมุกดาหาร เพื่อพิจารณาสั่งการ ให้ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งโดยเร็ว นับตั้งแต่วันที่ได้รับเรื่องร้องเรียน

ข้อ ๓ การตอบสนองข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ให้สำนักงานแรงงานจังหวัดมุกดาหาร ดำเนินการแจ้งให้ผู้ร้องเรียนว่าสำนักงานแรงงานจังหวัดมุกดาหารได้รับเรื่องแล้ว ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่องไว้ดำเนินการ และแจ้งผลให้ผู้ร้องเรียนทราบ เมื่อการพิจารณาดำเนินการเสร็จสิ้น โดยอาจแจ้งเป็นหนังสือ หรือทางโทรสาร หรือทางอีเมล ตามที่สำนักงานแรงงานจังหวัดมุกดาหารเห็นสมควร

ข้อ ๔ การรายงานสรุปผลและกำกับติดตาม

๔.๑ ให้สำนักงานแรงงานจังหวัดมุกดาหาร ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องการร้องเรียน ถือปฏิบัติตามแนวปฏิบัตินี้ และให้แรงงานจังหวัดมุกดาหาร ที่ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เป็นผู้กำกับติดตามให้มีการปฏิบัติตามประกาศนี้อย่างเคร่งครัด

๔.๒ ให้ฝ่ายบริหารทั่วไป จัดทำรายงานสรุปผลการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่อยู่ในความรับผิดชอบ เสนอต่อแรงงานจังหวัดมุกดาหารรับทราบ ทุกรอบหกเดือน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายบุญตา ศิริจันทร์)

แรงงานจังหวัดมุกดาหาร

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....