



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานแรงงานจังหวัดมุกดาหาร โทร. ๐ ๔๗๖๑ ๓๐๔๔ โทร.สป.มท.๔๙๑๕๑

ที่ มท ๐๐๒๔/พย

วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงานแรงงานจังหวัดมุกดาหาร  
เรียน แรงงานลังหังหัวมุกดาหาร

ตามหนังสือที่ รง ๐๒๓๓.๒/๑๐ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗ กระทรวงแรงงานได้กำหนดมาตรการ  
ส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน เพื่อเป็นการรักษา<sup>๑</sup>  
มาตรฐานทางจริยธรรม และให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประชาชนทราบถึงกลไก<sup>๒</sup>  
การขับเคลื่อนจริยธรรมและการให้คำปรึกษาตอบค้ำมั่นทางจริยธรรม นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแนวทางมาตรฐานทางจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัด<sup>๓</sup>  
ที่สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานกำหนด สำนักงานแรงงานจังหวัดมุกดาหาร จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรมและให้คำปรึกษาตอบค้ำมั่นทางจริยธรรมสำนักงานแรงงาน  
จังหวัดมุกดาหาร พร้อมกำหนดแนวทางการขอรับคำปรึกษาและตอบค้ำมั่นทางจริยธรรมของสำนักงานแรงงานจังหวัด<sup>๔</sup>  
มุกดาหาร

๒. เมยแพรี่เพื่อเน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่ทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนข้อกำหนดจริยธรรม<sup>๕</sup>  
เจ้าหน้าที่ขอรัฐในสังกัดสำนักงานแรงงานจังหวัดมุกดาหาร พร้อมแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts พฤติกรรมทางจริยธรรมของ<sup>๖</sup>  
เจ้าหน้าที่ขอรัฐในสังกัดสำนักงานแรงงานจังหวัดมุกดาหาร

รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในคำสั่งที่เสนอมาพร้อมนี้

(นายสุวรรณ กุลวงศ์)  
นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

(นายบุญทา ศิริจันทร์)  
แรงงานจังหวัดมุกดาหาร

## แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts พฤติกรรมทางจริยธรรม

### ของสำนักงานแรงงานจังหวัดมุกดาหาร

ด้วยพระราชบัญญัติมาตราฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม มาตรา ๕ ได้กำหนด มาตรฐานทางจริยธรรม คือหลักเกณฑ์การประพฤติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ ๗ ประการ เพื่อเป็น กระบวนการประพฤติปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม

ทั้งนี้ เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานแรงงานจังหวัดมุกดาหาร ตระหนักรถึง ความสำคัญ และมีแนวทางในการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมได้อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม สำนักงานแรงงานจังหวัดมุกดาหารจึงกำหนดข้อควรกระทำและไม่ควรกระทำที่สอดคล้องกับมาตรฐานจริยธรรม ของข้าราชการพลเรือน ดังนี้

มาตรฐานทางจริยธรรม	ควรทำ (Dos)	ไม่ควรทำ (Don't)
๑. ยึดมั่นในสถาบันหลัก ของประเทศไทย อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และ การปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรง เป็นประมุข	๑.๑ แสดงออกถึงความภูมิใจในชาติ และ ยึดถือผลประโยชน์ และความมั่นคง ของชาติเป็นสำคัญ ๑.๒ มีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศให้ เจริญก้าวหน้า ๑.๓ นำหลักธรรมาตามศาสตร์ที่ตนเคารพ นับถือมาประกอบการปฏิบัติหน้าที่ ราชการ และทำนุบำรุงศាសนาให้มี ความเจริญยั่งยืน ๑.๔ แสดงออกถึงความเคารพเทิดทูน และ รักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ ๑.๕ สนับสนุนและมีส่วนร่วมกับกิจกรรม เนลิมพระเกียรติในโอกาสต่างๆ ๑.๖ แสดงออกถึงความเชื่อมั่นและ สนับสนุนการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ เป็นประมุข	๑.๑ ไม่แสดงการต่อต้าน หรือกระทำ อันอาจเป็นปฏิปักษ์ต่อการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์เป็นประมุข ๑.๒ ไม่แสดงออกในลักษณะที่ส่อไป ในทางดูแคลนหรือด้อยค่า ความเป็นไทย อันอาจก่อให้เกิด ความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของ ประเทศชาติ ๑.๓ ไม่แสดงกิริยาواจารหรืออาการ ในเชิงลบหลู่ดูแคลนหรือด้อยค่า ศาสนาได้ศาสนาหนึ่ง ๑.๔ ไม่ขัดขวางการทำนุบำรุงศាសนาและ การปฏิบัติศาสนกิจทั้งปวง ๑.๕ ไม่แสดงออกด้วยกิริยาอาการหรือ ว่าจ้างในลักษณะที่ไม่ให้เกียรติหรือไม่ จังรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่	๒.๑ ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เปริ่งใส ตรวจสอบได้ ๒.๒ รับประโยชน์จากการปฏิบัติราชการ เฉพาะที่ทางราชการจัดให้ตามกฎหมาย ระเบียบ ๒.๓ มีจิตสำนึกที่ดีและตระหนักในหน้าที่ ของข้าราชการที่เป็นผู้จัดทำบริการ สาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนและ ประเทศชาติ ๒.๔ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบโดย คำนึงถึงผลกระทบทางสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์	๒.๑ ไม่แสดงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็น การแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ๒.๒ ไม่ใช้เวลาและทรัพยากรของทาง ราชการเพื่อผลประโยชน์ของตนเอง และครอบครัว ๒.๓ ไม่ปฏิเสธ บ่ายเบียง เกี่ยงขัน ในการปฏิบัติหน้าที่และการอำนวย ความสะดวกแก่ประชาชนที่มาขอรับ บริการ

มาตรฐานทางจริยธรรม	ควรทำ (Dos)	ไม่ควรทำ (Don'ts)
	<p>๒.๔ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงผลกระทบทางสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรี ความเป็นมนุษย์ และสิทธิเสรีภาพ ของบุคคล</p> <p>๒.๕ รับผิดชอบในผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ของตน พร้อมที่จะรับการตรวจสอบและรับผิดในผลของการปฏิบัติงานเมื่อเกิดความบกพร่อง ผิดพลาดขึ้น</p> <p>๒.๖ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและพร้อมที่จะแก้ไขปรับปรุงเมื่อพบข้อผิดพลาดโดยเร็วที่สุด</p>	<p>๒.๔ ไม่ปฏิเสธความรับผิดชอบหรือปัดความรับผิดชอบของตนไปให้ผู้อื่น เมื่อเกิดความบกพร่องหรือผิดพลาดในการปฏิบัติงานขึ้น</p> <p>๒.๕ ไม่ทางปฏิเสธการตรวจสอบของบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ</p> <p>๒.๖ ไม่อ้างชี้ง่วงทางกฎหมาย เพื่ออื้อต่อการกระทำผิดระเบียบแบบแผนของทางราชการ</p> <p>๒.๗ ไม่ลอกหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นของตนเองโดยมิได้ระบุแหล่งที่มา</p>
๓. กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม	<p>๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความถูกต้องชอบธรรม ตามกฎหมายและตามท่านของคลองธรรม</p> <p>๓.๒ ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมายและกล้าตัดค้านหรือโต้แย้งคำสั่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย</p> <p>๓.๓ กล้าแจ้งเหตุหรือร้องเรียนในกรณีที่พบเห็นการกระทำผิด หรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ</p> <p>๓.๔ ยืนหยัดในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามหลักวิชาและจรรยาวิชาชีพด้วยความกล้าหาญ</p> <p>๓.๕ เปิดเผยการทุจริตที่พบเห็นหรือรายงานการทุจริตประพฤติมิชอบต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบโดยไม่ปล่อยປلةละเลย</p> <p>๓.๖ ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ถูกละเมิดหรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมโดยไม่ชักชา</p> <p>๓.๗ รักษาความ pud และสร้างความเชื่อมั่นกับผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>	<p>๓.๑ ไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง คำขอร้อง คำจา หรืออิทธิพลใด ๆ ในการขักจุ่งให้กระทำการความผิดหรือกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม</p> <p>๓.๒ ไม่ขัดขวางการสืบทาข้อเท็จจริง และไม่รายงานเหตุหรือรายงานเพื่อกลั่นแกล้งผู้อื่น</p> <p>๓.๓ ไม่สร้างข่าวเท็จ ข่าวลือ ข้อมูลผิดหรือโฆษณาชวนเชื่อที่สร้างความเข้าใจผิดแก่คนอื่น ๆ หรือมวลชน</p>

มาตรฐานทางจริยธรรม	ควรทำ (Dos)	ไม่ควรทำ (Don'ts)
๔ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวและมีจิตสาธารณะ	<p>๔.๑ ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล</p> <p>๔.๒ มีความมุ่งมั่น เสียสละ จิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน</p> <p>๔.๓ สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การทำงาน</p> <p>๔.๔ มีจิตอาสาที่จะช่วยเหลืองานขององค์กรและกระทำการอันเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม</p>	<p>๔.๑ ไม่ใช้ข้อมูลหรือตำแหน่งหน้าที่เอื้อประโยชน์แก่พวากพ้องหรือเอื้อประโยชน์ส่วนตน</p> <p>๔.๒ ไม่ประกอบอาชีพเสริมที่จะทำให้มีประโยชน์ทับซ้อนกับหน้าที่ของตน</p>
๕ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน	<p>๕.๑ ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มีประสิทธิภาพ เพื่อให้งานสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างแท้จริง</p> <p>๕.๒ ใช้ทรัพยากรและงบประมาณของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า รวมทั้งปฏิบัติงานให้ทันต่อเวลาและสถานการณ์</p> <p>๕.๓ ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว เต็มใจ ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>๕.๔ มุ่งพัฒนาและรักษามาตรฐานการทำงานที่ดีโดยพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เลือกใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างเหมาะสม และเชื่อมั่นในระบบการทำงาน เป็นที่มั่นคง</p> <p>๕.๕ รับฟังความคิดเห็น พร้อมที่จะตอบชี้แจง และอธิบายเหตุผลให้แก่ประชาชน ผู้ร่วมงานและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง</p>	<p>๕.๑ ไม่ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังเพียงผลงาน หรือเพียงเพื่อให้งานเสร็จ โดยไม่คำนึงถึงผลกระทบหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น</p> <p>๕.๒ ไม่ผลักภาระความรับผิดชอบให้แก่เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา หรือบุคคลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕.๓ ไม่ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนหรือบรรเทาทุกข์ให้แก่ประชาชน</p> <p>๕.๔ ไม่ปิดบังหรือปฏิเสธการให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ประชาชนและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง</p>
๖ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ	<p>๖.๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรมและเที่ยงธรรม</p> <p>๖.๒ ปฏิบัติหน้าที่โดยละเอียดเว้นจากการใช้อคติ ได้แก่ ความรัก ความโกรธ ความกลัว ความหลง มาประกอบการตัดสินใจ ในเรื่องต่าง ๆ</p>	<p>๖.๑ ไม่เลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุความแตกต่างของเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกายหรือสถานะทางเศรษฐกิจ สังคม และความเชื่อทางการเมือง</p>

มาตรฐานทางจริยธรรม	ควรทำ (Dos)	ไม่ควรทำ (Don'ts)
	๖.๓ เคารพในสิทธิมนุษยชนของบุคคลทุกคน ๖.๔ วางแผนกลางทางการเมือง	๖.๒ ไม่ให้สิทธิพิเศษ หรืออำนาจวายความสะดวกแก่บุคคลใดเป็นพิเศษ ๖.๓ ไม่อศัยตำแหน่งหน้าที่ในการอำนาจประโยชน์หรือเลือกปฏิบัติต่อนักการเมืองหรือพรรคการเมือง หรือเห็นแก่ความสัมพันธ์ส่วนตัว ความเป็นพากพ้องหรือบุญคุณ ส่วนตัว
๗ ดำเนินตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ	๗.๑ ดำเนินตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีโดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชวาท หลักคำสอนทางศาสนา และจรรยาอิชาชีพมาใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่ ๗.๒ ปฏิบัติตามเป็นพลเมืองที่ดีด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของปวงชนชาวไทย เคารพต่อกฎหมาย มีวินัย และรักษาไว้ซึ่ง วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม และประเพณี อันดีงาม ๗.๓ ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่าย ประหยัด ๗.๔ เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และประเทศชาติตามความเหมาะสม ๗.๕ อดทนและไม่หวั่นไหวต่อความยากลำบาก	๗.๑ ไม่ฟุ่มเฟือย หรือไม่ดำเนินตนเกินฐานานุรูปแห่งตน ๗.๒ ไม่แสดงกิริยา อาการ หรือพฤติกรรม อันมีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ ๗.๓ ไม่ประพฤติหรือกระทำการใด ๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติภูมิ ศักดิ์ศรี และภาพลักษณ์ของตนเอง และราชการ

\*\*\*\*\*



คำสั่งสำนักงานแรงงานจังหวัดมุกดาหาร

ที่ ๐๐๗ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรมและให้คำปรึกษาตอบค้ำความทางจริยธรรม  
สำนักงานแรงงานจังหวัดมุกดาหาร

\*\*\*\*\*

เพื่อให้การขับเคลื่อนและพัฒนากลไกการส่งเสริมจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่สำนักงานแรงงาน  
จังหวัดมุกดาหารตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรมและให้คำปรึกษาตอบค้ำ  
ความทางจริยธรรม สำนักงานแรงงานจังหวัดมุกดาหาร ประกอบด้วย

๑. แรงงานจังหวัดมุกดาหาร	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสุวรรณा ถุลวงศ์	นักวิชาการแรงงานชำนาญการ
๓. นางสาวปาลิตา ขันธ์ตระ	นักวิชาการแรงงานชำนาญการ
๔. นายวิปัส ศรีวงศ์	พนักงานธุรการ ส๔
๕. นางสาววชิราภรณ์ กองเที่ยะ	นักวิชาการแรงงาน
๖. นางศรีวนญากร คล่องแคล่ว	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
	คณะกรรมการ และเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนการดำเนินการตามมาตรฐานจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน  
และข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดสำนักงานแรงงานจังหวัดมุกดาหาร

๒. ให้คำปรึกษา ตอบค้ำความทางจริยธรรมและให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน  
จริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดสำนักงาน  
แรงงานจังหวัดมุกดาหาร และแนวทางที่ควรกระทำไม่ควรกระทำการแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัด  
สำนักงานแรงงานจังหวัดมุกดาหาร

๓. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการส่งเสริมและขับเคลื่อนการดำเนินการตามมาตรฐาน  
จริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัด  
สำนักงานแรงงานจังหวัดมุกดาหาร

๔. ปฏิบัติงานอื่นตามที่แรงงานจังหวัดมุกดาหารมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗/ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายบุญญา ศรีจันทร์)

แรงงานจังหวัดมุกดาหาร

แรงงานจังหวัดมุกดาหาร...../...../  
ที่ร่างแบบ...../...../  
หัวหน้าฝ่าย...../...../  
ร่าง/พิมพ์/ลง...../...../...../.....